

Anmeldeformular

Hiermit melden wir uns verbindlich für den HfWU Karrieretag „Wirtschaft & Umwelt“ am Mittwoch, **05. November 2025**, in Nürtingen an.

Hinweis:

Erst durch eine schriftliche Bestätigung (per E-Mail) durch die HfWU gilt Ihre Anmeldung als angenommen.

1. Unternehmensdaten

Vollständiger Name
des Unternehmens

Straße Hausnr.

PLZ / Postfach Ort

Wir möchten mit folgendem **abweichenden** Namen alphabetisch gelistet werden:

2. Ansprechpartner*in im Unternehmen

Anrede

Nachname, Vorname

Funktion / Abteilung

Telefon (geschäftlich)

E-Mail

3. Leistungen

** Alle Preise zuzüglich der jeweils gesetzlich geschuldeten Umsatzsteuer.*

Messestand

Bitte wählen Sie die gewünschte Größe:

- | | |
|--|--------|
| <input type="checkbox"/> Standgröße A: 2 x 3 m | 630 €* |
| <input type="checkbox"/> Standgröße B: 2 x 4 m | 790 €* |

Zubehör

Bitte wählen Sie das gewünschte Zubehör für Ihren Messestand:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Stromanschluss | <input type="checkbox"/> Internet / W-LAN |
| <input type="checkbox"/> Stehtische | <input type="checkbox"/> Stühle |
| <input type="checkbox"/> 1 Stehtisch | <input type="checkbox"/> 1 Stuhl |
| <input type="checkbox"/> 2 Stehtische | <input type="checkbox"/> 2 Stühle |

Die Stände sind nicht mit Messewänden ausgestattet.

Catering

Für die ersten beiden Messestandmitarbeiter*innen ist das Catering inkludiert.
Bitte nennen Sie Allergien und andere Lebensmittelrestriktionen:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Mittagessen für Person 1 | 0,- €*
Allergien / sonstige Hinweise:
<input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Mittagessen für Person 2 | 0,- €*
Allergien / sonstige Hinweise:
<input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Mittagessen für Person 3 | 35,- €*
Allergien / sonstige Hinweise:
<input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Mittagessen für Person 4 | 35,- €*
Allergien / sonstige Hinweise:
<input type="text"/> |

Diese Informationen können Sie auch noch bis zum 13. Oktober 2025 nachreichen.

Medienpauschale

Der Karrieretag wird mit den Ausstellern auf social media und auf unserer Website beworben. Außerdem nutzen wir die hochschuleigene Karriereplattform [HfWU-Start](#) für unsere Karrieremesse. Details zur Funktionalität senden wir Ihnen nach der Anmeldung zu. Die Medienpauschale in Höhe von 150,- EUR ist in jeder Standgebühr automatisch enthalten.

4. Repräsentant*innen des Unternehmens am Karrieretag

Person 1

Anrede

Nachname, Vorname

Funktion / Abteilung

Person 2

Anrede

Nachname, Vorname

Funktion / Abteilung

Person 3 (+ 35,- €* für Verpflegung)

Anrede

Nachname, Vorname

Funktion / Abteilung

Person 4 (+ 35,- €* für Verpflegung)

Anrede

Nachname, Vorname

Funktion / Abteilung

Diese Informationen können Sie auch noch bis zum 13. Oktober 2025 nachreichen.

** Alle Preise zuzüglich der jeweils gesetzlich geschuldeten Umsatzsteuer.*

5. Tombola-Preise

Wir stiften folgende Preise für die Tombola:

6. Rechnungsadresse

- Rechnungsadresse entspricht Unternehmensdaten (siehe 1.)
(Bitte darauf achten, dass der **vollständige korrekte Unternehmensname** genannt ist.)

- Bitte geben Sie gegebenenfalls eine abweichende Rechnungsanschrift an:
(**Achtung:** Eine Änderung nach Rechnungsversendung ist nicht möglich.)

Unternehmen

Straße Hausnr.

PLZ / Postfach Ort

Nachname, Vorname

Abteilung

7. Zusendung der Rechnung

- Rechnung bitte per Post.

- Rechnung bitte per E-Mail an:

- Rechnung bitte in cc an:

8. Ergänzende Kommentare

Hier können Sie uns gerne weitere Informationen mitteilen:

9. Datenschutzhinweise

Mit der Teilnahme an unserer Karrieremesse tritt Ihr Unternehmen automatisch als Sponsor unserer Hochschule auf. Wir sind zur Veröffentlichung Ihrer Zuwendungen (Messegebühr) verpflichtet.

Zuwendung:

Art der Zuwendung	Geldleistung in Höhe der Teilnahmegebühr (s.o.)
Verwendungszweck	Forschung und Lehre

Zweck und Umfang der beabsichtigten Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Landesregierung publiziert seit dem Jahr 2014 im zweijährigen Turnus einen Sponsoringbericht/Spendenbericht, welcher der Öffentlichkeit per Internet zugänglich gemacht wird. Dieser Bericht wird vom Innenministerium Baden-Württemberg federführend in enger Abstimmung mit den übrigen Landesministerien erstellt und von der Landesregierung verabschiedet. Er dient der Transparenz bei der Annahme von Zuwendungen durch Private/Wirtschaftsunternehmen und enthält Angaben über den Namen des Zuwendenden, den Zuwendungsempfänger, die Art der Zuwendung (Sponsoring, Spende, Schenkung), die Form der Zuwendung (Geld-, Sach- oder Dienstleistung), die Höhe der Zuwendung und den Verwendungszweck. Des Weiteren sollen diese Daten im Jahresbericht der Hochschule und ggf. der Hochschulstatistik veröffentlicht werden.

Damit werden personenbezogene Daten im Sinne von Artikel 4 Nr. 1 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) verarbeitet. Dies setzt nach Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO die Einwilligung des Betroffenen in die Verarbeitung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten voraus.

Die Einwilligung umfasst insbesondere auch die Veröffentlichung der personenbezogenen Daten im Internet. Sollte eine Einwilligung verweigert oder später widerrufen werden, wird im Sponsoringbericht/Spendenbericht eine anonymisierte Darstellung (Verzicht auf den Namen des Zuwendenden) gewählt.

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung nach Art. 6 i. V. m. Art. 4 Nr. 11 DSGVO:

Ich erkläre hiermit meine Einwilligung in die Verarbeitung der mich betreffenden personenbezogenen Daten (Name, Art der Zuwendung, Höhe bzw. geschätzter Wert der Zuwendung) durch die Hochschule zum Zwecke der Erstellung und Publizierung des Jahresberichts der Hochschule, ggf. der Hochschulstatistik sowie im Bericht der Landesregierung i.S.d. Anordnung Sponsoring/Spende. Ich willige insbesondere auch in die Veröffentlichung der zuvor genannten mich betreffenden personenbezogenen Daten im Internet ein.

Ich wurde in geeigneter Weise über die Bedeutung meiner Einwilligung, insbesondere über den Verwendungszweck der oben genannten mich betreffenden personenbezogenen Daten, informiert.

Mir ist bekannt, dass die Einwilligung in die Verarbeitung der mich betreffenden personenbezogenen Daten auf freiwilliger Basis erfolgt. Ferner ist mir bekannt, dass ich meine Einwilligung gem. Art. 7 Abs. 3 DSGVO ohne für mich nachteilige Folgen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft gegenüber der Hochschule für Wirtschaft und Umwelt Nürtingen-Geislingen widerrufen kann. Auch ist mir bekannt, dass mir ein Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO) sowie ein Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO) oder Löschung (Art. 17 DSGVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) oder ein Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DSGVO) sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) zusteht. Im Falle des Widerrufs werden die Daten ab Zugang der Widerrufserklärung für die Zukunft nicht mehr für die o.g. Zwecke verarbeitet.

10. Unterschrift

Hiermit bestätigen wir die oben genannten Angaben und die Anmeldung zur Karrieremesse „Wirtschaft & Umwelt“ der HfWU 2025.

Die Datenschutzhinweise und die „Allgemeinen Vertragsbedingungen“ werden als Anmeldebedingungen anerkannt.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum	Ort	Name (Druckschrift)	Unterschrift

11. Kontakt zur HfWU

Veranstalter:

Hochschule für Wirtschaft und Umwelt Nürtingen-Geislingen (HfWU)

Ihre Ansprechpartnerinnen:

Frau Michaela Binder-Diez michaela.binder-diez@hfwu.de 07022 / 201-422

Frau Anne Pollmann anne.pollmann@hfwu.de 07022 / 201-345

Frau Sarah Weidl sarah.weidl@hfwu.de 07022 / 201-423

Bitte nutzen Sie immer zusätzlich die Funktionsadresse sponsoring@hfwu.de.

Anlage:

Allgemeine Vertragsbedingungen

ALLGEMEINE VERTRAGSBEDINGUNGEN KARRIERETAG

§ 1 Fälligkeit der Leistung der Ausstellerin / dem Aussteller

Für die vereinbarten Geldleistungen stellt der Veranstalter eine der umsatzsteuerlichen Anforderungen genügende Rechnung aus und leitet sie der Ausstellerin / dem Aussteller zu.

§ 2 Transparenzgebot

Die Ausstellerin / der Aussteller ist damit einverstanden, dass die vereinbarte Leistung, ihre Zweckbestimmung, ihr Wert bzw. Geldwert und der Name der Ausstellerin / des Ausstellers im Jahresbericht der Hochschule, ggf. der Hochschulstatistik, sowie ggf. im Bericht der Landesregierung i.S.d. Anordnung Sponsoring aufgenommen und im Internet veröffentlicht werden.

§ 3 Gewährleistung und Haftung

- (1) Der Veranstalter übernimmt keine Gewähr für die von der Ausstellerin / dem Aussteller verfolgten Ziele, z.B. den Werbeerfolg.
- (2) Die Haftung des Veranstalters für Verlust oder Schäden jeglicher Art an zur Verfügung gestellten Gegenständen und Werbemitteln ist ausgeschlossen, soweit diese nicht vorsätzlich oder grob fahrlässig durch Beschäftigte des Veranstalters verursacht werden.

§ 4 Vertragsdauer, Kündigung, Ausfall, Stornierung

- (1) Der Vertrag tritt mit Unterzeichnung durch die Ausstellerin / den Aussteller in Kraft und endet mit Abschluss der Karrieremesse.
- (2) Eine ordentliche Kündigung des Vertrages ist ausgeschlossen. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn die Karrieremesse aufgrund unvorhersehbarer und/oder unabwendbarer Ereignisse (z.B. das Bestehen eines Sicherheitsrisikos) nicht durchgeführt werden kann.
- (3) Die Kündigung bedarf der Schriftform und hat durch eingeschriebenen Brief zu erfolgen.
- (4) Für den Fall der Kündigung verzichten beide Seiten auf eventuell bestehende Ansprüche aus diesem

Vertrag. Beide Vertragsparteien verzichten auf die Rückforderung bereits gewährter Leistungen.

- (5) Findet das beschriebene Projekt aufgrund höherer Gewalt nicht statt, so sind weder vom Veranstalter noch von der Ausstellerin / dem Aussteller Leistungen zu erbringen.
- (6) Die Ausstellerin / der Aussteller ist berechtigt, die Anmeldung bis 12. Oktober 2025 kostenfrei zu stornieren.
- (7) Bei einer späteren Stornierung (ab einschließlich 13. Oktober 2025) ist die Ausstellerin / der Aussteller verpflichtet, den Gesamtpreis als Entschädigung zu zahlen.

§ 5 Datenschutz

Die Daten der Ausstellerin / des Ausstellers werden in der Datenbank des Veranstalters gespeichert. Dies ist für die Abwicklung des Vertrages notwendig. Die Daten der Ausstellerin / des Ausstellers werden ausschließlich vom Veranstalter genutzt, es werden keinerlei Daten an Dritte weitergegeben, sofern die Ausstellerin / der Ausstellers dem nicht ausdrücklich zustimmt. Der Veranstalter ist gesetzlich dazu verpflichtet, die Ausstellerin / den Aussteller darauf hinzuweisen, dass sie / er der Speicherung, Verarbeitung und Nutzung seiner Daten widersprechen kann.

§ 6 Salvatorische Klausel

Sollten in diesem Vertrag eine oder mehrere Bestimmungen aus tatsächlichen oder rechtlichen Gründen unwirksam sein oder werden, so wird die Wirksamkeit der übrigen Vertragsbestimmungen nicht berührt. Die Vertragsparteien verpflichten sich schon jetzt, die unwirksamen Bestimmungen durch solche zu ersetzen, die den Interessen beider Seiten möglichst nahekommt.

§ 7 Schlussbestimmungen

- (1) Es gilt deutsches Recht.
- (2) Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Nürtingen.